

**Комбинированный курс «Лидер проекта»**

**Модуль.1**

**Лидер проекта. Методы и инструменты управления командой**

**Программа курса**

**Разбивка PDU по Треугольнику талантов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ways of Working** | **Power Skills** | **Business Acumen** |
| **5** | **5** | **2** |

|  |  |
| --- | --- |
| Тема 1.1 | **Управление и лидерство команды проекта.** Понятие команды. Отличие управления и лидерства. Централизованное управление и лидерство. Распределенное управление и лидерство. Лидерство команды. Лидерство как служение. Устранение препятствий. Защита от отвлекающих факторов. Понятие «потока» (flow). Возможности поощрения и развития. |
|  | **Практические задания:**  Мини-тесты «Лидер – это…», «Лидер или руководитель?», «Совместное владение»  Мини-кейс «Препятствия и отвлекающие факторы» |
| Тема 1.2 | **Создание команды.** Требования к членам проектной команды. Роли и сферы ответственности. Распределение проектных обязанностей. Оценка навыков команды. Инструмент «Матрица квалификации» (“Skills Matrix”). План управления ресурсами. Иерархическая структура ресурсов. Назначение ресурсов. Календари ресурсов. Рабочее пространство. Источники персонала и инструменты отбора. |
|  | **Практические задания:**  Мини-тесты «Требования к членам команды», «Управления ресурсами», «Источники персонала» |
|  | **Решение практического кейса:** «Матрица квалификации» |
| Тема 1.3 | **Формирование и поддержание видения.** Видение и цели. Использование артефактов стратегии: бизнес-кейс, резюме проекта, устав проекта, описание видения проекта, дорожная карта, для формирования общего видения проекта. Планирование коммуникаций в команде. Коммуникационные модели: кросскультурная коммуникация, результативность коммуникационных каналов. Роль стартового совещания. |
|  | **Практические задания:**  Мини-тесты «Видение и цели», «Коммуникации», «Стартовое совещание» |
|  | **Решение практического кейса:** «Подготовка к стартовому совещанию» |
| Тема 1.4 | **Культура команды проекта.** Модели поведения: прозрачность, порядочность, уважение, позитивный дискурс, поддержка, смелость, признание успеха. Командные нормы. Основные правила работы команды (“ground rules”). Устав команды. Модель командных ролей Белбина. |
|  | **Практические задания:**  Мини-тест «Формы поведения эффективных команд»  Мини-кейсы «5 пороков команды», «Собрать рабочую команду» |
|  | **Решение практического кейса:** «Устав команды» |
| Тема 1.5 | **Мотивация членов команды проекта.** Мотивационные модели: Гигиенические и мотивационные факторы, Внутренняя и внешняя мотивация, Теория потребностей, Теория X, Теория Y, Теория Z. Типологическая модель мотивации В.И. Герчикова. Элементы мотивации. Использования вознаграждения и признания заслуг для поддержания мотивации команды. Принципы разработки системы вознаграждения проектной команды. Мотивирующие и демотивирующие показатели. |
|  | **Практические задания:**  Мини-тесты «Теория мотивации Ф. Герцберга».  Мини-кейс «Иерархия потребностей Маслоу» |
|  | **Решение практического кейса:** «Оплата труда по Герчикову» |
| Тема 1.6 | **Общие аспекты развития команды.** Сильные стороны команды.Факторы, способствующие созданию высокоэффективной и высокорезультативной команды проекта. Модели развития команды проекта: лестница Такмена, модель командной продуктивности Дрекслера – Сиббета. |
|  | **Практические задания:**  Мини-тесты «Что такое команда?», «Модель командной продуктивности Дрекслера – Сиббета»  Мини-кейс «Модель Такмана» |
|  | **Решение практического кейса:** «Модель Такмана» |
| Тема 1.7 | **Оперативное управление командой проекта.** Модель ситуационного лидерства: Situational Leadership© II. Методы приоритизации для определения целей. Матрицы ответственности. Распределение задач между членами команды проекта: ИСР или доски задач. Подотчетность командных задач и отчеты об исполнении работ. Инструменты принятия командных решений. Достижение консенсуса. |
|  | **Решение практического кейса:** «Матрица ответственности», «Применение стилей лидерства» |
| Тема 1.8 | **Управление знаниями.** Анализ пробелов в обучении. Передача знаний в команде и между командами. Коучинг и наставничество, модель OSCAR. План обучения и наставничества. Ретроспективы и извлечение уроков. Непрерывное совершенствование. Закрытие проекта: что дальше? |
|  | **Практические задания:**  Мини-тесты «Обучение», «Извлечение уроков»  Мини-кейсы «Обмен знаниями», «Коучинг и наставничество» |
|  | **Решение практического кейса:** «Проведение ретроспективы» |
|  | **Заключение.** Подведение итогов. Ответы на вопросы. |
| Итого 12 часов | |

**Модуль.2**

**Лидер проекта. Soft-навыки в управлении проектами (марафон)**

**Программа курса**

**Разбивка PDU по Треугольнику талантов**

**16 PDU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ways of Working** | **Power Skills** | **Business Acumen** |
| **3** | **12** | **1** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **Когнитивные навыки** (способность использовать разные виды мышления для нахождения нужного решения) – **3 часа** |
|  | * Техники критического мышления * Техники креативного мышления * Техники системного мышления * Техники перевода проблемы в задачу * Принятие решений |
| 2 | **Эмоциональный интеллект** (способность использовать эмоции как главный источник энергии, мотивации, влияния и лидерства) – **3 часа** |
|  | * Самосознание: осознание собственных эмоций * Техника управления собой «6 секунд» * Техники самомотивации * Эмпатия * Управление отношениями в команде |
| **3** | **Навыки личной эффективности** (способность управлять собой для достижения поставленных целей) – **3 часа** |
|  | * Техники управления стрессом и работы в режиме многозадачности * Техники управления временем * Техники повышения силы воли * Техники уверенного поведения * Нацеленность на результат |
| **4** | **Коммуникации** (способность выражать свои мысли посредством голоса и/или письма так, чтобы ваше сообщение было услышано и принято адресатом без искажений) – **3 часа** |
|  | * Техники получения информации – слушание * Техника построения высказывания (коротко, ясно, суть) – говорение * Техники задавания вопросов, извлекающих информацию * Деловое письмо – принцип «гамбургера» * Совещания и ответы на сложные, неудобные вопросы |
| **5** | **Soft-навыки взаимодействия и лидерство** (способность вовлекать других людей в достижение общей цели) – **3 часа** |
|  | * Техника решения конфликтов * Алгоритм достижения win-win * Техники эмоционального влияния * Техники рационального влияния * Техники нематериальной мотивации членов проектной команды |
| **6** | **Заключительное задание – 1 час**  Анализ своей проектной деятельности |
| Итого 16 часов | |

Ждем Вас на нашем курсе!

